

ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE S. MARTINHO DA GÂNDARA

QUADRIÉNIO 2017/2021

**Ata da reunião nº7**

-----Aos doze dias do mês de abril de dois mil e dezanove pelas vinte e uma horas reuniu, no edifício sede da Junta de Freguesia, em sessão ordinária, a Assembleia de Freguesia, sob a presidência de Teresa Oliveira, na presença de todos os elementos do Executivo e Assembleia. A reunião teve a seguinte ordem de trabalhos:

-----Ponto 1 – Período reservado ao público; -----

-----Ponto 2 – Período antes da ordem do dia; -----

-----Ponto 3 – Aprovação da ata da sessão anterior; -----

-----Ponto 4 – Análise do Relatório e Contas do ano 2018 – Aprovação; -----

-----Ponto 5 – Análise da 1ª Revisão Orçamental do ano 2019 - Aprovação; -----

-----Ponto 6 – Análise das alterações ao inventário – Aprovação; -----

-----Ponto 7 – Contrato interadministrativo de delegação de competências celebrado com a Câmara Municipal – Ratificação; -----

-----Ponto 8 – Análise do parecer da CCDR relativamente à situação da funcionária da junta de freguesia; -----

-----Ponto 9 – Período reservado ao público. -----

-----No primeiro ponto da ordem de trabalhos – “Período reservado ao público” não houve intervenções. -----

-----No período antes da ordem do dia, usaram da palavra os Srs. Rogério Pinho e Manuel Lopes. O primeiro alertou para o mau estacionamento na Rua da Vide e Porto de Carro aquando das atividades dos Comandos, acrescentou que comunicou a situação ao posto de GNR, que não interveio, e ao responsável pelos Comandos. Alertou ainda que, se encontra um poste partido na Rua Manuel José da Cunha, situação que comunicou à EDP e ainda não foi resolvida. Aproveitou para convidar todos os presentes a tomarem parte nas atividades de 14 e 27 de abril organizadas pelo Centro Desportivo e Cultural de S. Martinho da Gândara. O Presidente do Executivo, no uso da palavra, comunicou que vai proceder ao envio de uma comunicação à GNR alertando para o mau estacionamento nas ruas referidas e alertar o Presidente dos Comandos para um maior cuidado quanto ao estacionamento em dias de atividades, sugerindo ainda como alternativa a colocação de sinalização que previna esta situação. Relativamente ao poste, partilhou que as comunicações feitas à EDP pelo Executivo também não obtiveram resposta nem resolução. Quanto aos convites, referiu que terá todo o gosto em participar nas atividades desenvolvidas pelo CDC sempre que possível. O Sr. Manuel Lopes acrescentou, relativamente ao estacionamento, que os alertas devem ser feitos, contudo considera que se tratam de situações pontuais e que na realidade não têm

estacionamento para o efeito, não existindo necessidade de colocação de sinalização pois poderá prejudicar os moradores. -----

-----No ponto três, após votação, a ata da sessão anterior foi aprovada por maioria, com duas abstenções do PSD. -----

-----No ponto quatro, “Análise do Relatório e Contas do ano 2018 – Aprovação”, o Executivo usou da palavra para efetuar esclarecimentos inerentes ao relatório. Após votação, foi aprovado por maioria, com duas abstenções do PSD. -----

-----No ponto cinco, “Análise da 1ª Revisão Orçamental do ano 2019 - Aprovação”, após esclarecimentos do Executivo e votação, foi aprovado por maioria, com duas abstenções do PSD.-----

-----No ponto 6 – Análise das alterações ao inventário – Aprovação, o Executivo usou da palavra para efetuar esclarecimentos. Após votação, foi aprovado por unanimidade. -----

-----No Ponto 7, Contrato interadministrativo de delegação de competências celebrado com a Câmara Municipal – Ratificação, após esclarecimentos do Executivo e votação, foi aprovado por unanimidade. -----

-----No Ponto 8 – Análise do parecer da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte relativamente à situação da funcionária da Junta de Freguesia. O Presidente do Executivo deu a conhecer o parecer da entidade, reconhecendo a mesma como funcionária pública, dado que a nomeação provisória se converteu automaticamente em definitiva, independentemente de quaisquer formalidades, justificando desta forma a alteração do horário de atendimento, dado que a mesma terá que cumprir trinta e cinco horas semanais em vez das quarenta horas que realizava. -----

----- No último ponto da ordem de trabalhos – “Período reservado ao público” não houve intervenções. -----

----- Antes de terminar, a senhora presidente da Assembleia de Freguesia, propôs a aprovação por minuta da ata relativa à presente sessão, sendo a mesma aprovada por unanimidade. -----

----- E nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a reunião da qual foi lavrada a presente ata que depois de lida e aprovada vai ser assinada nos termos da lei. -----

A Presidente:\_\_\_\_\_

A Primeira Secretária:\_\_\_\_\_

O Segundo Secretário:\_\_\_\_\_